

# **COMUNE DI PECETTO DI VALENZA**

## **PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

*Prot. n. 1409/2018*

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVE, PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (27 ORE SETTIMANALI) DI NUMERO UNO CONDUTTORE DI MACCHINE COMPLESSE (AUTISTA SCUOLABUS E CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE), COMPRENSIVO DI MANSIONI DI OPERAIO PROFESSIONALE POLIFUNZIONALE CATEGORIA PROFESSIONALE B (POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE B3).**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

In esecuzione:

della deliberazione G.C. n. 67/2017 in data 30.11.2017, con la quale è stato approvato il **piano triennale dei fabbisogni di personale** del Comune di Pecetto di Valenza;

della deliberazione G.C. n. 16/2018 in data 08.02.2018, con la quale, in attuazione della detta programmazione è stata disposta l'attivazione delle procedure di assunzione di numero una unità di autista scuolabus e addetto all'utilizzo di macchine operatrici complesse, comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale con professionalità dedicata a ufficio tecnico manutentivo, categoria professionale B posizione economica iniziale B3 part time e a tempo indeterminato, previa effettuazione di procedura di mobilità;

della determinazione S.C. n 19/2018 in data 28.06.2018, con la quale è stata attivata la procedura di assunzione di numero una unità di autista scuolabus e addetto all'utilizzo di macchine operatrici complesse, comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale con professionalità dedicata a ufficio tecnico manutentivo, categoria professionale B posizione economica iniziale B3 part time 27 ore settimanali approvando, in schema, il presente bando

**RENDE NOTO IL PRESENTE BANDO COME DI SEGUITO ARTICOLATO:**

#### **ARTICOLO 1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE E DEFINIZIONI.**

- 1.** Amministrazione procedente è il Comune di Pecetto di Valenza Piazza Italia n. 1 – 15040 Pecetto di Valenza (AL), Tel 0131 940121– Fax 0131 940707, PEC protocollo@pec.comune.pecetto.al.it
- 2.** Ai fini del presente bando si intende:
  - a)** per **concorso**, ove non diversamente definito, la procedura prevista nel presente bando finalizzata all'individuazione del soggetto da assumere a mezzo di pubblico concorso, finalizzata alla copertura di posto a tempo indeterminato;
  - a)** per **concorrente**, colui che eventualmente partecipi al concorso, mediante presentazione della domanda prevista dal presente bando;
  - b)** per **Amministrazione procedente**, il Comune di Pecetto di Valenza, pubblica amministrazione che effettua la procedura;

- c) per **Regolamento**, ove non diversamente definito, il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parte relativa all'accesso all'impiego, del Comune di Pecetto di Valenza, approvato con deliberazione G.C. 22/2018 in data 01.03.2018.

## **ARTICOLO 2. OGGETTO E DECORRENZA.**

1. È indetto **concorso per titoli e prove**, per assunzione di **numero 1** conduttore di macchine complesse (autista scuolabus e conduttore macchine operatrici complesse) comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale **a tempo indeterminato e a tempo parziale (27 ore settimanali)** di categoria professionale **B**, posizione economica iniziale **B3**, con profilo professionale particolare ai sensi dell'articolo 3 comma 7 e dell'Allegato A) al CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione professionale del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali stipulato in data 31.03.1999 (trattandosi di profilo professionale che, secondo la disciplina del D.P.R. 347/1983, come integrato dal D.P.R. 333/1990, poteva essere ascritto alla V qualifica funzionale).
2. È fatto salvo il potere di variazione nei limiti previsti dalla normativa, fermo restando che le mansioni rientreranno nella declaratoria della categoria professionale relativa di cui all'Allegato A) del CCNL stipulato in data 31.03.1999.
3. La sede di lavoro principale è costituita dal Comune di Pecetto di Valenza, ferma restando la possibilità di utilizzo del lavoratore in forma associata da parte del Comune di San Salvatore Monferrato.
4. La decorrenza sarà stabilita ad intervenuto completamento della procedura, presumibilmente entro il 30 settembre 2018.

## **ARTICOLO 2-BIS. TRATTAMENTO ECONOMICO.**

1. **Il trattamento economico annuo, comprendente il trattamento fondamentale e quello accessorio, è quello stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni locali), relativamente alla categoria professionale B posizione economica iniziale B3 (ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 comma 7 e 13 CCNL comparto Regioni e Autonomie locali stipulato in data 31.03.1999).**
2. L'I.I.S. e la 13 mensilità sono stabilite nelle misure previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva nazionale del comparto di riferimento vigenti.
3. La quota assegno per il nucleo familiare, se dovuta, è stabilita nella misura di legge.
4. Gli emolumenti sono gravati dalle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nella misura e con le modalità previste dalle specifiche disposizioni legislative in materia.

## **ARTICOLO 2-TER. RISPETTO DELLA NORMATIVA SPECIALE.**

1. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs 198/2006, Codice della pari opportunità tra uomo e donna.
2. Il presente concorso viene indetto nel rispetto della L. 68/1999, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili.

## **ARTICOLO 3. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE.**

1. Costituiscono requisiti generali per l'ammissione al concorso, che devono essere posseduti dal concorrente alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, i seguenti:
  - a) possesso della cittadinanza italiana, oppure della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - b) età non inferiore agli anni 18;
  - c) possesso di idoneità fisica alle mansioni oggetto della professionalità da reclutare
  - d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, relativamente ai soggetti tenuti (NOTA: soggetti di sesso maschile nati prima del 1986);
  - e) godimento dei diritti politici in merito all'elettorato politico attivo;
  - f) assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia (**articoli 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies codice penale, articolo 85 comma 1 lettera a) D.P.R 3/1957**), la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - g) assenza della condizione di decaduto da impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'**articolo 127 comma 1 lettera d) D.P.R. 3/1951** (testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato), e, cioè, destituzione a seguito di accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
2. Con riferimento ai soggetti appartenenti all'Unione Europea sono richiesti, quali requisiti aggiuntivi, ai sensi dell'**articolo 3 D.P.C.M. 174/1994**:
  - a) godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza;
  - b) adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Relativamente ai posti oggetto della selezione e con riferimento ai soggetti appartenenti all'Unione Europea, non trova applicazione l'esclusione di cui all'articolo 2 comma 1 DPCM 174/1994.
4. In merito alla idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto della professionalità da reclutare, l'amministrazione procedente è tenuta a sottoporre a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente, in particolare per la sorveglianza sanitaria prevista dall'articolo 41 D.Lgs. 81/2018 e s.m.i., ove ne ricorrano i presupposti.

### **ARTICOLO 3 BIS. REQUISITI CULTURALI: TITOLO DI STUDIO ED EQUIPOLLENZA.**

1. Costituisce requisito di ammissione al concorso, che deve essere posseduto dal concorrente alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, l'assolvimento dell'obbligo scolastico.
2. Ai sensi dell'articolo 1 commi 2 e 3 D.M. 139/2003 l'adempimento dell'obbligo di istruzione è finalizzato al conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età, con decorrenza a partire dall'anno scolastico 2007/2008 per coloro che hanno conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo nell'anno scolastico 2006/2007.
3. Il possesso di titolo di studio superiore costituisce requisito idoneo ai fini del presente articolo, equipollente, ai soli fini dell'ammissione, al titolo di studio richiesto dal comma 1 del presente articolo.

4. non riconoscono validità ai titoli conseguiti all'estero, fatta eccezione per quelli eventualmente riconosciuti equipollenti da provvedimenti normativi o da trattati internazionali

#### **ARTICOLO 3-TER. REQUISITI PROFESSIONALI E ABILITAZIONI: PROFESSIONALITÀ.**

1. Costituisce requisito di ammissione al concorso, che deve essere posseduto dal concorrente alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, il possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e di categoria D e del certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per il trasporto di persone, nonché della Carta del conducente, come previste dalla normativa vigente, tutti regolarmente efficaci alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **ARTICOLO 4. DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINE DI PRESENTAZIONE E CONTENUTI.**

1. La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata al **Comune di PECETTO DI VALENZA Piazza Italia n.1 – 15040 Pecetto di Valenza (AL)**, e deve essere presentata, **entro il termine, perentorio e a pena di inammissibilità, del giorno 13.08.2018**, trentesimo (recte: trentunesimo scadendo il trentesimo in giorno festivo) giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo e avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – quarta Serie speciale “Concorsi ed esami”, **con una delle seguenti modalità, alternative:**
  - a) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, **in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00)**;
  - b) inoltrate a mezzo del Servizio Postale di Stato **con Raccomandata con Avviso di Ricevimento**;
  - c) per i soli richiedenti che siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui essi stessi siano titolari, attraverso l'utilizzo della **posta elettronica certificata con invio all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.pecetto.al.it**
2. Al fine della valutazione del rispetto del termine di cui al **comma 1 del presente articolo:**
  - a) per la consegna manuale farà fede il timbro rilasciato dall'Ufficio Protocollo del Comune, che, a richiesta, rilascerà apposita ricevuta;
  - b) per la spedizione a mezzo Servizio Postale con raccomandata con A.R. farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante;
  - c) per la spedizione a mezzo PEC la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema.
3. A parziale deroga al **comma 2 lettera b) del presente articolo** la domanda presentata a **mezzo del Servizio Postale con Raccomandata con A.R.** si considera prodotta in tempo utile, **se spedita entro il termine di cui al comma 1 del presente articolo, ma a condizione che pervenga al Comune entro e non oltre il 17.08.2018, pari a quattro**

**giorni naturali e consecutivi ulteriori rispetto al termine di scadenza (NOTA: si richiama l'esclusione di responsabilità in capo all'Amministrazione procedente di cui all'articolo 6 comma 9 del presente bando).**

4. In relazione alla presentazione della domanda mediante posta elettronica certificata, la trasmissione tramite PEC non comporta l'obbligo di successivo inoltro della documentazione cartacea.
5. In relazione alla presentazione della domanda mediante posta elettronica certificata, nel caso i files trasmessi tramite PEC **risultino illeggibili, si intenderanno come non presentati** (NOTA: si richiama l'esclusione di responsabilità in capo all'Amministrazione procedente di cui all'articolo 6 comma 10 del presente bando).
6. Nella domanda, da redigersi in conformità allo schema allegato al presente bando, **in carta libera, recante sottoscrizione non autenticata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore (articoli 38 comma 3, 46 e 47 D.P.R. 445/2000), il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:**
  - a) l'indicazione del concorso cui intende partecipare;
  - b) il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;
  - c) il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'**articolo 3 comma 1 lettera a)** (possesso della cittadinanza italiana), **b)** (età minima), **c)** (possesso dell'idoneità fisica alle mansioni oggetto della professionalità da reclutare), **d)** (regolarità rispetto all'obbligo di leva, **NOTA: solo relativamente ai soggetti tenuti**), **e)** (godimento dei diritti politici in merito all'elettorato politico attivo), **f)** (assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione), **g)** (assenza della condizione di decaduto da impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'**articolo 127 comma 1 lettera d) D.P.R. 3/1951**);
  - d) **con riferimento ai soggetti appartenenti all'Unione Europea**, in aggiunta ai requisiti di cui al **punto c) del presente comma**, e in sostituzione di quello di cui alla **lettera a) del punto c) medesimo**, anche il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'**articolo 3 comma 2 lettera a)** (godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza); **b)** (adeguata conoscenza della lingua italiana);
  - e) il possesso del requisito culturale di ammissione (titolo di studio) (**assolvimento dell'obbligo scolastico**) di cui all'**articolo 3-bis del presente bando**;
  - f) il possesso del requisito professionale di ammissione di cui all'**articolo 3-ter** (abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e di categoria D e del certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per il trasporto di persone, nonché della Carta del conducente, come previste dalla normativa vigente), tutti regolarmente efficaci alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione, richieste quale requisito di ammissione ai sensi dell'**articolo 3-ter del presente bando**;
  - g) l'indicazione degli eventuali titoli posseduti conferenti diritti di riserva, o precedenza, o preferenza, alla nomina;
  - h) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando, con particolare riferimento a quelle concernenti l'esclusione;
  - i) il domicilio presso il quale devono essere, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative al concorso, compreso recapito telefonico e/o mail, anche non certificata.

7. La domanda deve essere sottoscritta ai sensi del comma 6 del presente articolo, a pena di inammissibilità della domanda stessa, fatto salvo, in caso di utilizzo di PEC, la facoltà, in capo al partecipante, di sottoscrivere digitalmente la domanda in formato elettronico, con firma digitale certificata, in corso di validità, ma a condizione che la domanda sia inoltrata in formato pdf non modificabile (standard: PDF-A, estensione p7m).

#### ARTICOLO 5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

1. Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:
- a) titolo di studio costituente requisito di ammissione (**assolvimento dell'obbligo scolastico**), ai sensi dell'**articolo 3-bis del presente bando**;
  - b) documentazione comprovante il possesso della abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e di categoria D e del certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per il trasporto di persone, nonché della Carta del conducente, costituente requisito di ammissione ai sensi dell'**articolo 3-ter del presente bando**;
  - c) curriculum formativo e professionale, possibilmente in formato europeo, con l'indicazione dei titoli di studio e di formazione posseduti e dell'esperienza lavorativa maturata;
  - d) tutte le certificazioni relative ai **titoli** che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione relativa: **d.1)** titoli di studio superiori rispetto a quello richiesto dall'articolo 3-bis come requisito di ammissione al concorso; **d.2)** titoli comprovanti il servizio di ruolo o non di ruolo presso enti pubblici **d.3)** altri titoli dichiarati in sede di curriculum (partecipazione a corsi di specializzazione, perfezionamento, aggiornamento, conclusi con esami, abilitazioni a professioni, purchè attinenti alla professionalità da reclutarsi, supplementari rispetto a quelli richiesti dall'articolo 3-ter come requisito di ammissione al concorso);
  - e) tutte le certificazioni relative a **titoli di precedenza o preferenza**.
2. Relativamente ai titoli comprovanti il servizio di ruolo o non di ruolo presso enti pubblici dovranno essere documentati dall'ente di riferimento mediante apposita certificazione e allegati alla domanda di partecipazione al concorso, salva possibilità di regolarizzazione successiva, su richiesta dell'Amministrazione, comunque non oltre il termine fissato per la prima prova pratica.

#### ARTICOLO 5-BIS. TASSA DI CONCORSO.

1. Non è prevista tassa di concorso, in considerazione della facoltatività introdotta dall'articolo 23 L. 340/2000.

#### ARTICOLO 6. DIFETTI DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Le domande che perverranno oltre i termini di cui all'articolo 4, commi 1, 2 e 3 del presente bando non verranno ammesse.
2. In particolare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del presente bando, non verranno comunque ammesse le domande inoltrate per Raccomandata Postale, che, ancorché

spedite in tempo utile e, cioè, entro il 13.08.2018, pervengano successivamente al 17.08.2018.

3. **Non verranno ammesse le domande nel caso sia omessa la sottoscrizione del partecipante, di cui all'articolo 4 commi 6 e 7).**
4. **Non verranno ammesse le domande nel caso sia omessa alcuna delle dichiarazioni richieste dall'articolo 4 comma 6, secondo quanto segue:**
  - a) di cui alla lettera a) (indicazione del concorso cui intende partecipare);
  - b) di cui alla lettera b) (relativamente al nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza del concorrente);
  - c) di cui alla **lettera c)**, concernente i requisiti generali per l'ammissione **a propria volta riferite all'articolo 3 comma 1, lettere a), b) c), d), e), f), g), e, relativamente ai soggetti tenuti, di cui alla lettera d), a propria volta riferite all'articolo 3 comma 2, lettere a), b);**
  - d) di cui alla **lettera e)**, concernente il requisito culturale di ammissione (titolo di studio: assolvimento dell'obbligo scolastico), come descritto dall'**articolo 3-bis del presente bando;**
  - e) di cui alla **lettera f)**, concernente il requisito professionale di ammissione (possesso dell'abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e di categoria D e del certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per il trasporto di persone, nonché della Carta del conducente) come descritto dall'**articolo 3-ter del presente bando.**
5. **Non verranno ammesse le domande nel caso, dalle dichiarazioni richieste dall'articolo 4 comma 6 lettera c), e, relativamente ai soggetti tenuti, delle ulteriori dichiarazioni richieste dall'articolo 4 comma 6 lettera d), oppure dalla documentazione presentata, risulti la non sussistenza, in capo al concorrente, di alcuno dei requisiti richiesti per l'ammissione, di cui all'articolo 3 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), e, relativamente ai soggetti ivi tenuti, di cui all'articolo 3 comma 2 lettere a), b).**
6. **La mancata allegazione alla domanda di alcuno dei documenti indicati all'articolo 5 comporta:**
  - a) **la inammissibilità della domanda**, nel caso sia omessa l'allegazione del titolo di studio costituente requisito di ammissione, di cui alla **lettera a) del comma 1;**
  - b) **la inammissibilità della domanda**, nel caso sia omessa l'allegazione delle abilitazioni alla conduzione costituenti requisito di ammissione, di cui alla **lettera b) del comma 1;**
  - c) la mancata valutazione del curriculum e la mancata attribuzione del punteggio relativo, nel caso sia omessa l'allegazione del curriculum, di cui alla **lettera c) del comma 1;**
  - d) la mancata valutazione degli eventuali titoli dichiarati (titolo di studio ulteriore, titoli di servizio), nel caso sia omessa l'allegazione delle certificazioni relative, di cui alla **lettera d) del comma 1 secondo le modalità del comma 2;**
  - e) il mancato riconoscimento dei titoli di preferenza o precedenza, **nel caso siano omessi i relativi titoli, di cui alla lettera e) del comma 1.**

7. **La rilevata insussistenza dei requisiti richiesti all'articolo 3 comma 1 lettere d), e), del presente bando, comporta la inammissibilità della domanda, o la successiva decadenza dalla procedura.**
8. Ai fini del presente articolo si chiarisce che le espressioni "non ammissione" o "inammissibilità" della domanda comporta l'esclusione del concorrente dal concorso, oppure, ove ravvisata in seguito all'eventuale ammissione del concorrente, la successiva decadenza del concorrente dal concorso.
9. **In forza di quanto previsto dall'articolo 4 comma 3 nonché dal comma 2 del presente articolo il recapito a mezzo del Servizio Postale rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile prescritto.**
10. **In forza di quanto previsto dall'articolo 4 comma 6 del presente bando l'utilizzo della PEC da parte del concorrente rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, i files trasmessi risultino non leggibili.**
11. Relativamente alla dichiarazione di cui all'articolo 4 comma 6 lettera i), l'amministrazione procedente non assume responsabilità per la eventuale dispersione di comunicazioni che derivi dalla inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure dalla mancata o dalla tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo rispetto a quello indicato nella domanda, oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore; ancora con riferimento al requisito di cui alla lettera i), in carenza di tale indicazione, le comunicazioni saranno rivolte alla residenza dichiarata.
12. **A parziale deroga di quanto previsto nei commi precedenti del presente articolo, è comunque ammessa la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di ammettere a regolarizzazione le indicazioni e le allegazioni ritenute carenti od erronee.**
13. **La mancata allegazione alla domanda del curriculum come previsto dall'articolo 5 comma 1 lettera c) del presente bando comporta la non valutazione e la non attribuzione del relativo punteggio.**
14. **La mancata allegazione alla domanda di titoli di studio ulteriori, nonché di servizio, come previsto dall'articolo 5 comma 1 lettera d), rispettivamente sub d.1, d.2) e comma 2), del presente bando comporta la non valutazione e la non attribuzione del relativo punteggio.**
15. **La mancata allegazione alla domanda di altri titoli dichiarati come previsto dall'articolo 5 comma 1 lettera d) sub d.3 a corredo del curriculum, comporta la attribuzione di punteggio minore in sede di valutazione del curriculum.**
16. **La mancata indicazione degli eventuali titoli posseduti conferenti diritti di riserva, o precedenza, o preferenza, alla nomina, come previsto dall'articolo 5 comma 1 lettera e) del presente bando, comporta la non valutazione, da parte dell'Amministrazione procedente, di tali elementi.**

#### **ARTICOLO 7. ORGANO PROCEDENTE E PROCEDIMENTO.**

1. L'organo esaminatore, costituito dalla Commissione esaminatrice, provvede a svolgere tutte le operazioni di concorso in conformità a quanto previsto nel presente bando.

#### **ARTICOLO 8. PROVE E CALENDARIO.**



1. In conformità all'articolo 5 comma 1 lettera a) del Regolamento, le prove consisteranno in due prove pratiche e in un colloquio, in particolare:
  - a) la prima prova pratica consisterà in attività tecnico - manuale inerente la professionalità da reclutare;
  - b) la seconda prova pratica consisterà in attività inerente la conduzione e gestione dei mezzi operativi inerenti la professionalità da reclutare;
  - c) il colloquio verterà su nozioni elementari di diritto degli Enti Locali, sulla conoscenza del codice della strada diritti e doveri del dipendente, riferiti al posto messo a concorso.
2. Ai sensi dell'articolo 5 comma 8 del Regolamento, in considerazione della peculiarità della professionalità da assumere, destinata all'Ufficio Tecnico Manutentivo, non è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, né l'accertamento della conoscenza di almeno una lingua straniera, con grado di difficoltà adeguato alla peculiarità della professionalità da reclutarsi.
3. A pena di inammissibilità e di decadenza dal **concorso** il **concorrente**, ove non riceva comunicazione di non ammissione, dovrà presentarsi presso la Sede Municipale di Pecetto di Valenza, in Piazza Italia n. 1 Pecetto di Valenza (AL):
  - a) **il giorno 29 agosto 2018, ore 11**, ai fini del sostenimento della prima prova pratica.
  - b) ove abbia sostenuto la prima prova pratica, **il giorno 30 agosto 2018, ore 11**, ai fini del sostenimento della seconda prova pratica;
  - c) ove abbia sostenuto le prove pratiche, **il giorno 20 settembre 2018, alle ore 14**, ai fini del sostenimento del colloquio.
4. La mancata presentazione del **concorrente** ad una qualsiasi delle prove, per qualunque ragione, avrà valore di rinuncia irrevocabile al **concorso**.
5. **Quanto previsto nel comma 3 del presente articolo costituisce, ad ogni legale effetto, comunicazione di convocazione ai concorrenti per l'effettuazione delle prove ed ha valore di notifica.**
6. Pertanto, in assenza di comunicazione diversa, i concorrenti dovranno presentarsi nel luogo, nella data e all'ora previsti in sede delle **lettere a), b), c) del comma 3 del presente articolo** muniti di idoneo documento di riconoscimento (carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento) per sostenere le prove.
7. Nel caso il numero di domande ammesse ovvero altre circostanze lo rendano opportuno, l'amministrazione procedente si riserva la facoltà di variare la tempistica delle prove, compreso il frazionamento in più giornate, previa comunicazione ai partecipanti, con preavviso telefonico.
8. **Nel caso il numero di domande ammesse superi le 50, l'amministrazione procedente si riserva la facoltà, altresì, di procedere a preselezione, previa comunicazione mediante pubblico avviso.**

#### **ARTICOLO 9. VALUTAZIONE DEI TITOLI.**

1. In conformità dell'articolo 6 comma 12 del Regolamento la valutazione dei titoli, regolarmente e tempestivamente prodotti ai sensi dell'**articolo 5 del presente bando**, previa individuazione dei criteri da parte della commissione esaminatrice nella prima

seduta, è effettuata in seduta successiva all'espletamento delle prove pratiche e prima che si proceda alla valutazione delle medesime.

2. Il punteggio relativo ai titoli assomma ad un massimo di **punti 5,00/30**, così ripartito:
3. Fino a punti **1,00/30** per i titoli di Studio;
  - a) Fino a punti **2,50/30** per i titoli di Servizio;
  - b) Fino a punti **1,50/30** per il curriculum.
4. I titoli costituenti requisiti di ammissione al concorso, ivi compreso il titolo di studio, non verranno valutati.
5. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice secondo i seguenti criteri:

**a) Titoli di studio:**

Diploma di scuola media superiore non quinquennale (ove non richiesto per l'ammissione)	Punti 0,25
Diploma di scuola media superiore quinquennale	Punti 0,50
Diploma di laurea	Punti 0,50
<b>TOTALE</b>	<b>FINO A PUNTI 1,00</b>

**b) Titoli di servizio:**

Servizio di ruolo presso Enti Pubblici non economici con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria professionale da reclutare	punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi
Servizio di ruolo prestato presso Enti Pubblici non economici con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle di categoria immediatamente inferiore alla categoria professionale da reclutare	punti 0,25 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi
Servizio di ruolo prestato presso Enti Pubblici non economici con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle di categorie ulteriormente inferiori alla categoria professionale da reclutare	punti 0,10 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi
Servizio non di ruolo presso Enti Pubblici non economici	come punti precedenti ma con riduzione del 10%
<b>TOTALE</b>	<b>FINO A PUNTI 2,50</b>

**c) curriculum:**

curriculum da cui si desuma esperienza lavorativa presso imprese private comprese società a partecipazione pubblica con svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria	Fino a punti 1,50
--	-------------------

professionale da reclutare, in proporzione alla durata	
TOTALE	FINO A PUNTI 5,00

6. Relativamente alla **valutazione dei Titoli di servizio** valgono le seguenti regole:
- a) i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
  - b) in caso di contemporaneità di servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggiore punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete minor punteggio;
  - c) non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
  - d) i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati con lo stesso punteggio attribuibile per i servizi prestati negli impieghi civili presso Enti Pubblici non economici; in particolare sarà valutato come servizio di ruolo; relativamente alle mansioni, saranno confrontate con quelle della professionalità da reclutare.
7. Il punteggio relativo al curriculum, sarà attribuito in base ad una valutazione, anche comparativa, circa l'attinenza della formazione, delle attitudini, dell'esperienza lavorativa, delle mansioni svolte e della durata, come dichiarate dal concorrente, rispetto alle attività della professionalità oggetto di assunzione.
8. La valutazione dell'esperienza lavorativa dichiarata in sede di curriculum riguarderà esclusivamente le esperienze lavorative non rientranti nei titoli di servizio, di cui al comma 5 lettera b) del presente articolo, e, pertanto, con particolare riferimento alle attività lavorativa prestata presso soggetti privati o enti pubblici economici, comprese società partecipate dal pubblico.
9. La valutazione dell'esperienza lavorativa dichiarata in sede di curriculum terrà conto di altri titoli dichiarati come previsto dall'**articolo 5 comma 1 lettera d) sub d.3** a corredo del curriculum supplementari rispetto a quelli richiesti dall'articolo 3-ter come requisito di ammissione al concorso, purché documentati ai sensi dell'**articolo 5 comma 1 lettera d)**.

#### **ARTICOLO 10. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E IDONEITÀ.**

1. La Commissione Esaminatrice attribuirà ai partecipanti punteggi relativi alle due prove pratiche ed alla prova orale, che saranno espressi in trentesimi.
2. L'idoneità sarà conseguita mediante punteggio minimo di punti 21/30 in ciascuna delle prove pratiche e nella prova orale.
3. Ai fini del conseguimento dell'idoneità non è previsto punteggio minimo relativamente ai titoli.

#### **ARTICOLO 11. TITOLI DI PREFERENZA E RISERVA POSTI.**

1. Ai fini di mera regolarità, stante la natura del concorso, si dà atto che i titoli che danno luogo a preferenze, a parità di punteggio, sono quelli elencati nell'articolo 5 comma 4 D.P.R. 487/1994.
2. Non operano, in forza della natura del concorso, le riserve e le precedenzae indicate nell'articolo 5 commi 1, 2 e 3, D.P.R. 487/1994.
3. Ai sensi **dell'articolo 5 del presente bando** i concorrenti dovranno fare pervenire al Comune, **perentoriamente entro il termine fissato per la presentazione delle domande, di cui all'articolo 4 del presente Bando**, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
4. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altra pubblica amministrazione.

#### ARTICOLO 12. GRADUATORIA.

1. La Commissione, al termine delle prove di esame, forma la graduatoria di merito dei concorrenti, secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva costituita dalla somma delle votazioni riportate da ciascun concorrente, secondo quanto segue:
  - a) voto conseguito nella valutazione dei titoli;
  - b) media dei voti conseguiti nelle prove pratiche;
  - c) voto conseguito nel colloquio.
2. A parità di punti si osserveranno le preferenze di cui all'articolo 5 comma 4 D.P.R. n. 487/1994, a condizione che il concorrente abbia esibito le relative prove ai sensi **dell'articolo 5 del presente bando**.
3. La graduatoria di merito è pubblicata all'Albo on line del Comune, ai sensi dell'articolo 15 comma 6-bis D.P.R. 487/1994, aggiunto dall'articolo 12 D.P.R. 663/1996.
4. È dichiarato vincitore il concorrente collocato al primo posto nella graduatoria di merito.
5. La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Segretario Comunale ed è immediatamente efficace.

#### ARTICOLO 13. ASSUNZIONE.

1. **I requisiti di ammissibilità al concorso, di cui all'articolo 4 del presente bando, costituiscono altresì requisiti per l'assunzione del vincitore.**
2. Ai fini dell'assunzione sarà stipulato contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato part-time, ai sensi dell'articolo 14 C.C.N.L. del comparto Regioni autonomie Locali stipulato in data 06.07.1995.
3. In relazione al periodo di prova si opera riferimento alla contrattazione collettiva vigente del comparto.
4. Il contratto individuale sostituisce il provvedimento di nomina previsto dall'articolo 17 D.P.R. 487/1994, producendone comunque gli effetti; la sottoscrizione dello stesso

costituisce accettazione da parte del dipendente, in maniera incondizionata, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico per i dipendenti degli enti locali, stabiliti dalla vigente normativa, anche comunale, e compresa la contrattazione collettiva del personale del Regioni autonomie locali (ora Funzioni locali).

#### **ARTICOLO 14. NORME PROCEDIMENTALI.**

1. Il presente bando non vincola l'Amministrazione precedente, che a proprio insindacabile giudizio potrà anche decidere di non procedere all'assunzione anche in presenza di soggetti idonei all'assunzione.
2. Forma di pubblicità consiste nella pubblicazione del presente bando, in modalità integrale, all'Albo Pretorio nel sito istituzionale web del **Comune di Pecetto di Valenza (<http://www.comune.pecettodivalenza.al.it>)** accessibile al pubblico ai sensi dell'articolo 32 comma 1 L. 69/2009, nonché mediante contestuale avviso in gazzetta ufficiale, ai sensi della facoltà concessa dall'articolo 4 comma 1-bis D.P.R. 487/1994, come aggiunto dall'articolo 4 D.P.R. 693/1996.
3. Le comunicazioni ai partecipanti in ordine all'ammissione ed in genere le comunicazioni endoprocedimentali, avvengono tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite fax, ovvero PEC, ovvero consegna a mani, e sono eventualmente anticipate tramite mail o telefono, salvo quanto già previsto nel presente bando.
4. Il responsabile del procedimento è il Segretario comunale Avv. Gian Carlo RAPETTI.
5. L'Amministrazione precedente richiede agli uffici competenti i documenti comprovanti i requisiti richiesti dal presente avviso e dichiarati sulla domanda.
6. **In merito alle esclusioni dal concorso previste dal presente bando, si ricorda che, in tali casi, riflettendo l'esclusione attività vincolata e non configurando autonomo procedimento, ma applicazione delle regole dettate dal bando, non è dovuta e non sarà effettuata al concorrente escluso la comunicazione di avvio del procedimento.**
7. **La comminatoria dell'esclusione del concorrente dal concorso opera in via immediata, fatte salve le comunicazioni alla autorità giurisdizionale ai fini penali, ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. 445/2000, in caso di riscontrata non veridicità di alcuna delle dichiarazioni effettuate dal concorrente.**

#### **ARTICOLO 15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

1. Ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, in ordine al trattamento dei dati personali inerenti il procedimento instaurato dal presente bando si informa che:
  - a) i dati personali oggetto di raccolta e trattamento sono forniti direttamente dall'interessato, in maniera libera, informata, specifica, in quanto partecipante ad una procedura di concorso pubblico, attivata dal Comune;
  - b) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono a procedura di concorso per assunzione di personale;
  - c) i dati oggetto di raccolta e di trattamento ineriscono dati personali e, eventualmente, altresì, ove presenti, dati sensibili di natura giudiziaria;
  - d) la raccolta e il trattamento dei dati sono necessari in quanto previsti dalla Legge

(D.P.R 487/1994, regolamento), nei limiti strettamente necessari all'esplicazione della procedura;

- e) le modalità di trattamento consistono nella gestione dei dati finalizzata all'esplicazione del concorso ai sensi della normativa vigente, e a comunicazioni a soggetti istituzionali coinvolti nel procedimento, nonché, in seguito all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo, con espresso previsione in sede di contratto;
- f) è espressamente esclusa la possibilità, da parte del titolare del trattamento, di trasferimento dei dati a paese terzo rispetto all'Unione europea o a organizzazione internazionale;
- g) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i partecipanti che partecipano al concorso; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse qualificato ai sensi della L. 241/90;
- h) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 13 e agli **articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003**, cui si rinvia;
- i) il **titolare del trattamento**, soggetto attivo della raccolta dei dati, è il soggetto erogatore del servizio, il **Comune di Pecetto di Valenza**, in persona del legale rappresentante Sindaco pro tempore Andrea Bortoloni, recapito **Piazza Italia n. 1 – Pecetto di Valenza (AL)**, Tel.: 0131 940700 – Fax: 0131 940707, e PEC protocollo@pec.comune.pecetto.al.it,
- j) il Responsabile **del trattamento** è il funzionario addetto: Sabrina Fonanella;
- k) il responsabile **della protezione dei dati** è, **allo stato, il titolare**;
- l) **si comunica che i dati oggetto di trattamento da parte del titolare non subiranno processo decisionale automatizzato, con particolare riferimento a profilazione**;
- m) il periodo di conservazione dei dati è indeterminato, e prosegue anche successivamente alla conclusione della procedura del concorso, con il riversamento nell'archivio;
- n) sussiste diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- o) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il partecipante, se intende partecipare al concorso, deve rendere la documentazione e svolgere le attività richieste dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
- p) la conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati consiste nell'esclusione dal concorso o nella decadenza dalla eventuale nomina;
- q) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli **articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003**, cui si rinvia;
- r) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Pecetto di Valenza in persona del legale rappresentante.

#### **ARTICOLO 16. NORME DI RIMANDO, DI SALVAGUARDIA E FINALI.**

1. L'Amministrazione procedente, previo giudizio insindacabile, si riserva la facoltà di:
  - prorogare il termine di scadenza del concorso;
  - riaprire il termine allorché sia già scaduto;
  - in caso di numero di domande ammesse superiore a 50, sottoporre i concorrenti a preselezione;
  - procedere alla determinazione di nuova data delle prove;
  - revocare il concorso ove ricorra il pubblico interesse o quando ciò sia richiesto per adeguamento alla normativa vigente;
  - non procedere all'assunzione anche in presenza di partecipanti idonei, e comunque a condizione del rispetto delle norme finanziarie vigenti al momento dell'assunzione stessa.
2. Nei casi previsti dal **comma 1 del presente articolo** i **concorrenti** non possono vantare nessun diritto nei confronti dell'Amministrazione procedente.
3. Lo schema di domanda di partecipazione è disponibile presso l'ufficio e sul sito internet dell'Amministrazione procedente (<http://www.comune.pecettodivalenza.al.it>).
4. Per tutte le informazioni relative all'avviso gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune come indicato all'articolo 1 comma 1 del presente bando nei giorni e nelle ore di ufficio (**da lunedì a venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00**).

Dalla Residenza Comunale di Pecetto di Valenza, li 12 luglio 2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**(Avv. Gian Carlo RAPETTI)**

---

**pubblicato all'Albo Pretorio On line del Comune di Pecetto di Valenza dalli 12 luglio 2018 e fino a tutto il 13 agosto 2018**

\_\_1\_\_ sottoscritt\_\_

chiede di essere ammess\_\_ al

concorso, per titoli e prove, per assunzione di numero uno conduttore di macchine complesse (autista scuolabus e conduttore macchine operatrici complesse), comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale a tempo indeterminato e parziale categoria professionale B, posizione economica B3, di cui al bando in data 12.07.2018 del Comune di Pecetto di Valenza

**A TAL FINE DICHIARA:**

- nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_
- di essere nat\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
- di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_
- codice fiscale \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei requisiti di ammissione come richiesti dal bando, in particolare

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_
- di avere età di anni \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni oggetto della professionalità da reclutare
- di essere in posizione regolare rispetto all'obbligo di leva (relativamente ai soggetti tenuti)

**OPPURE, in alternativa**

- di essere **non tenuto** all'obbligo di leva
- il godimento dei diritti politici in merito all'elettorato politico attivo
- l'assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- l'assenza della condizione di decaduto da impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'**articolo 127 comma 1 lettera d) D.P.R. 3/1951**

**EVENTUALE: essendo appartenente all'Unione Europea**, in aggiunta ai requisiti di cui sopra, e non essendo in possesso della cittadinanza italiana, **DICHIARA**

- il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza);
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana);



## **INOLTRE DICHIARA**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_
- di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e di categoria D, del certificato di abilitazione professionale C.Q.C. per il trasporto di persone, della Carta del conducente, come previste dalla normativa vigente, tutte regolarmente efficaci alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando per la presentazione della domanda di ammissione
- indica, quali titoli posseduti conferenti diritti di riserva, o precedenza, o preferenza, alla nomina:  
\_\_\_\_\_;
- dichiara di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel Bando con particolare riferimento a quelle concernenti l'esclusione;
- Dichiara il domicilio presso il quale devono essere, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative al concorso, compreso recapito telefonico e/o mail, anche non certificata  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

**sottoscrizione non autenticata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore (articoli 38 comma 3, 46 e 47 D.P.R. 445/2000),**