

COMUNE DI BASALUZZO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA
VIA NUOVA N. 7
15060 – BASALUZZO
Tel. 0143/489107 e fax n. 0143/489370
p.e.c. – amministrazione-basaluzzo@pec.it

Prot. 3401

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” (CAT. C C.C.N.L. 31/03/1999) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. 2° ESPERIMENTO

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: **20/09/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
rende noto

che, in esecuzione della delibera di programmazione della dotazione organica da parte della Giunta Comunale e in ossequio ai successivi atti amministrativi, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, per la copertura, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, di n.1 posto di “Agente di Polizia Locale” (cat. C del CCNL 31/03/1999) a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Basaluzzo – Servizio di Polizia Locale.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda tutti coloro che:

- a) Sono dipendenti presso una Pubblica Amministrazione del medesimo Comparto, soggetta ai limiti di assunzione e di spesa del personale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima categoria professionale;
- b) Hanno il seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- c) Sono in possesso delle patenti di guida di categoria B;
- d) non hanno riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto né ogni altra sanzione disciplinare nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- e) non hanno procedimenti disciplinari in corso;
- f) non hanno riportato condanne penali e non hanno procedimenti penali in corso.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura di mobilità.

Qualora il servizio prestato sia inferiore al triennio, i requisiti di cui al precedente punto d) devono intendersi riferiti al periodo di servizio effettivamente prestato nell'ultimo triennio.

Art. 2 - Presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato A) al presente avviso, dovranno pervenire al protocollo del Comune di Basaluzzo – Via Nuova n. 7 CAP 15060 BASALUZZO (AL) – a pena di esclusione entro il termine perentorio sopra indicato.

Nel caso di trasmissione a mezzo posta raccomandata A.R., saranno ammesse, fatto salvo quanto appreso specificato, le domande spedite entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale) a condizione che pervengano al comune entro i 5 (cinque) giorni successivi alla scadenza del termine di cui sopra. Qualora le domande pervengano successivamente i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La domanda potrà altresì essere trasmessa, da casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile al candidato, al seguente indirizzo: amministrazione-basaluzzo@pec.it.

La domanda potrà essere trasmessa, sempre nei termini indicati in epigrafe del presente bando, anche alla seguente casella di posta elettronica non certificata: segreteria@comune.basaluzzo.al.it e, in questo caso, sarà cura del candidato assicurarsi che la domanda sia pervenuta all'ufficio destinatario, completa degli allegati richiesti, in formato leggibile.

A pena di esclusione, la domanda, deve essere sottoscritta con firma autografa in calce. La firma non va autenticata. La domanda inviata a mezzo PEC è considerata equivalente a quella sottoscritta con firma autografa, ai sensi dell'art.65, comma 2, del D. Lgs. 07/03/2005 n.82.

Il Comune di Basaluzzo non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già spedite in passato ed in possesso del Comune di Basaluzzo. Pertanto, coloro che abbiano già inoltrato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati. Alla domanda il candidato deve allegare, **a pena di esclusione:**

1. **dettagliato curriculum professionale**, datato e sottoscritto, dal quale risultino il profilo posseduto, gli uffici presso cui ha prestato servizio e le mansioni svolte, i requisiti di preparazione, esperienza, attitudini e capacità professionali, nonché ogni altra informazione che ritenga utile fornire al fine della valutazione della richiesta;
2. **copia del nulla osta** alla mobilità esterna rilasciato dall'Ente di appartenenza con espressa indicazione della disponibilità, in caso di esito favorevole della procedura di selezione, ad autorizzare la mobilità del dipendente.

Il Comune di Basaluzzo provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

Art. 3 - Svolgimento della procedura di mobilità e criteri di scelta

I candidati sosterranno un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum e all'accertamento delle attitudini e capacità personali più aderenti al profilo professionale da ricoprire e alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente. In particolare, il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie:

- ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. 267/2000);
- diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso alla documentazione amministrativa (L. 241/1990 e s.m.i.);
- nozioni di diritto e procedura penale;
- notificazioni degli atti amministrativi e giudiziari;
- disciplina della circolazione stradale: D.Lgs. 285/1992 e D.P.R. 495/1992 (Nuovo Codice della strada e Regolamento di attuazione del nuovo codice della strada);
- nozioni di polizia amministrativa;
- sistema sanzionatorio amministrativo;
- commercio fisso, su aree pubbliche e pubblici esercizi, con particolare riferimento alla normativa regionale;
- vigilanza edilizia ed ambientale;
- legislazione di pubblica sicurezza;
- protocollo informatico.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 30/30 (per il colloquio orale) cui si aggiungono max punti 10 per la valutazione del curriculum professionale. La prova si intenderà superata con il conseguimento della votazione minima pari a 21/30.

Il trattamento economico spettante, prevede, in aggiunta alla categoria professionale posseduta e richiesta per la partecipazione al presente bando di mobilità, i seguenti istituti tempo per tempo vigenti:

1. presenza domenicale per Mercato settimanale in Piazza XXV Aprile.
2. Incentivi collegati alla quantità di sanzioni elevate con l'ausilio di strumenti elettronici di controllo della velocità.
3. indennità collegate alla responsabilità del procedimento nel settore commercio.

La comunicazione relativa all'ammissione e all'esclusione dei candidati verrà resa nota mediante avviso inviato via mail agli interessati e pubblicazione all'Albo pretorio telematico del Comune reperibile all'indirizzo www.comune.basaluzzo.al.it e nella sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso. Coloro i quali risulteranno ammessi dovranno presentarsi al colloquio nella data, ora e sede rese note con le medesime modalità. Tale forma

di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. La valutazione sulla ammissibilità formale delle domande pervenute sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dal Segretario Comunale, anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

La composizione della Commissione sarà resa nota dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Basaluzzo di dar seguito al trasferimento. La procedura di mobilità volontaria potrà, quindi, essere interrotta, sospesa, prorogata o avviata *ex novo*, senza che i soggetti interessati possano accampare diritti o pretese di alcun tipo.

In particolare, la procedura di mobilità volontaria potrà essere bloccata in caso di domande ex art. 34 bis del D.lgs 165-2001, risultando prevalente la mobilità per ricollocazione (art. 34 bis) rispetto all'art. 30 D.lgs 165-2001.

Art. 4 - Informativa sul trattamento dei dati personali - ex art.13 Regolamento UE 679/2016

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dal regolamento comunale di attuazione, di reclutamento di personale dipendente;

- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;

- il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione; L. 104/1992 e L. 68/1999, D.P.R. 487/1994;

- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli rende l'istanza inammissibile;

- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:

a) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio;

b) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241, nonché del D.Lgs. 267/2000;

- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dagli articoli dal nn. 12 al nn. 21 del Reg. UE 679/2016 a cui si rimanda;

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Basaluzzo; responsabile del trattamento è il sottoscritto Segretario Comunale, a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di identificati dall'art. 12 all'art. 21 del Reg. UE 679/2016.

Art. 5 - Disposizioni finali

Il presente avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di non procedere alla copertura del posto qualora, dall'esame dei *curriculum* e/o dai colloqui, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessarie oppure sopravvengano circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento.

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

Al dipendente trasferito si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dal C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Basaluzzo, via mail all'indirizzo segreteria@comune.basaluzzo.al.it. Responsabile del procedimento individuato è l'Arch. Andrea Traverso, tecnico comunale.

Il presente bando, con relativo schema di domanda, è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio comunale (indirizzo: www.comune.basaluzzo.al.it) ed è consultabile al medesimo indirizzo nella sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso.

Basaluzzo, li 26/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Stefano Valerii